



# OKRĘGOWA IZBA PIEŁĘGNIAREK I POŁOŻNYCH z siedzibą w Rzeszowie

DISTRICT CHAMBER OF NURSES AND MIDWIVES

---

35-083 Rzeszów, ul. Rymanowska 3, tel. (17) 77 88 483, fax (17) 77 88 484  
www.oipip.rzeszow.pl e-mail: biuro@oipip.rzeszow.pl

---

## Stanowisko 8

**Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Rzeszowie**

**z dnia 12.01.2017 r.**

**w sprawie zmian w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę**

Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Rzeszowie zwraca się z wnioskiem o podjęcie działań zmierzających do wprowadzenia zmian w ustawie z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2008) w zakresie, w jakim obejmuje minimalnym wynagrodzeniem osoby świadczące usługi w związku z wykonywaniem obowiązków koordynatora oraz opiekuna przeszkolenia pielęgniarki lub położnej powracającej do wykonywania zawodu po przerwie trwającej łącznie przez okres dłuższy niż 5 lat w okresie ostatnich 6 lat.

Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o zawodach pielęgniarki i położnej (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1435 ze zm.), pielęgniarka lub położna, które nie wykonują zawodu łącznie przez okres 5 lat w okresie ostatnich 6 lat, a zamierzają podjąć jego wykonywanie, mają obowiązek zawiadomić o tym właściwą okręgową radę pielęgniarek i położnych i odbyć trwające nie dłużej niż 6 miesięcy przeszkolenie pod nadzorem innej osoby uprawnionej do wykonywania odpowiednio zawodu pielęgniarki lub położnej, legitymującej się co najmniej 5 – letnim doświadczeniem zawodowym.

W oparciu o art. 26 ust. 4 ustawy o zawodach pielęgniarki i położnej, Naczelna Rada Pielęgniarek i Położnych przyjęła ramowy program przeszkolenia, sposób i tryb odbywania oraz zaliczenia przeszkolenia przez pielęgniarkę lub położną, które nie wykonują zawodu łącznie przez okres dłuższy niż 5 lat w okresie ostatnich 6 lat (załącznik nr 1 do uchwały nr 135/VI/2013 Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych z dnia 4 grudnia 2013 roku, zmieniony uchwałą nr 380/VI/2015 Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych z dnia 16 grudnia 2015 roku).

Przeszkolenie, odbywane przez pielęgniarki i położne, na podstawie zatwierdzonego przez właściwą okręgową radę pielęgniarek i położnych programu przeszkolenia w przypadku

niewykonywania zawodu przez okres dłuższy niż 5 lat w okresie ostatnich 6 lat, nie może trwać krócej niż trzy miesiące i nie dłużej niż sześć miesięcy. Przy czym faktyczny okres trwania przeszkolenia zależy jest długości okresu niewykonywania zawodu.

Program przeszkolenia powinien obejmować:

- 1) w przypadku pielęgniarki - przeszkolenie praktyczne w oddziałach: chorób wewnętrznych, chirurgicznym, pediatrycznym.
- 2) w przypadku położnej - przeszkolenie praktyczne w oddziałach: patologii ciąży, bloku porodowym, położniczo-noworodkowym działającym w systemie rooming in oraz ginekologicznym.
- 3) w przypadku przeszkolenia trwającego dłużej niż 3 miesiące okręgowa rada pielęgniarek i położnych może skierować do odbycia przeszkolenia pielęgniarkę do oddziału intensywnej terapii, położną do oddziału patologii noworodka.

Nadzór nad prowadzonym przeszkoleniem sprawuje Koordynator wskazany przez kierownika podmiotu leczniczego, w którym odbywa się przeszkolenie w porozumieniu z okręgową radą pielęgniarek i położnych. Do zadań Koordynatora należy w szczególności:

- a) przedstawienie programu i harmonogramu przeszkolenia osobie odbywającej przeszkolenie,
- b) hospitowanie przebiegu przeszkolenia,
- c) pomoc w rozwiązywaniu problemów zawodowych i udzielanie indywidualnych konsultacji osobie odbywającej przeszkolenie,
- d) ułatwienie dostępu do fachowej literatury,
- e) zbieranie opinii o przebiegu przeszkolenia we wskazanych w programie oddziałach.

Przeszkolenie w oddziałach szpitalnych odbywa się pod kierunkiem opiekuna przeszkolenia częściowego zatrudnionego w danej komórce organizacyjnej. Opiekunem przeszkolenia częściowego może być pielęgniarka lub położna, która posiada co najmniej 5 – letnie doświadczenie zawodowe.

Do zadań opiekuna przeszkolenia częściowego należy:

1. Instruktaż wstępny (zapoznanie z celem przeszkolenia, z organizacją pracy w oddziale, wyposażeniem placówki, personelem oddziału, zakresem udzielanych świadczeń zdrowotnych, standardami i procedurami obowiązującymi w danej placówce),
2. Instruktaż bieżący (organizacja pracy, kontrola prawidłowości wykonywanych czynności zawodowych, pomoc w rozwiązywaniu problemów),
3. Instruktaż końcowy (omówienie i podsumowanie wykonywanych czynności zawodowych, ocena aktualizowanych wiadomości i umiejętności, wpis do arkusza oceny pielęgniarki lub położnej).

Opiekun jest odpowiedzialny za realizację przez pielęgniarkę lub położną programu przeszkolenia cząstkowego zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, przepisami prawa oraz Kodeksem Etyki Zawodowej Pielęgniarki i Położnej Rzeczypospolitej Polskiej.

Do obowiązków opiekuna przeszkolenia należy w szczególności:

- 1) Zapoznanie pielęgniarki lub położnej z organizacją podmiotu leczniczego oraz jednostkami lub komórkami organizacyjnymi.
- 2) Ustalenie szczegółowego planu i harmonogramu przeszkolenia cząstkowego i nadzór nad jego realizacją.
- 3) Zapewnienie warunków do realizacji świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez pielęgniarkę lub położną.
- 4) Nadzór nad realizacją świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez pielęgniarkę lub położną.
- 5) Wykonywanie wspólnie z pielęgniarką lub położną świadczeń pielęgniarskich o podwyższonym ryzyku dla pacjenta.
- 6) Nadzorowanie prowadzenia przez pielęgniarkę lub położną obowiązującej dokumentacji medycznej, w tym dokumentowania opieki pielęgniarskiej.
- 7) Zapewnienie opieki i doradztwa fachowego dla pielęgniarki lub położnej.
- 8) Kierowanie procesem samokształcenia pielęgniarki lub położnej.
- 9) Przeprowadzanie sprawdzianów z wiedzy teoretycznej, określonych ramowym programem oraz ocena nabytych w czasie trwania przeszkolenia umiejętności praktycznych.
- 10) Zaliczanie przeszkolenia cząstkowego.

Na obszarze działania Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Rzeszowie koordynatorzy oraz opiekunowie przeszkolenia za wykonywanie tych obowiązków otrzymują wynagrodzenie. W przypadku pielęgniarki lub położnej zarejestrowanych w urzędach pracy jako osoby bezrobotne, istnieje możliwość ubiegania się o środki finansowe w celu pokrycia kosztów przeszkolenia. W takim przypadku Okręgowa Izba zawiera z umowę z podmiotem finansującym, na podstawie, której uzyskuje środki także na pokrycie kosztów wynagrodzenia koordynatora oraz opiekunów. W pozostałych przypadkach, Okręgowa Izba, na podstawie uchwały swojego organu – Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Rzeszowie, oraz umowy o świadczenie usług, wypłaca z własnych środków, zarówno koordynatorowi, jak i opiekunom jednorazowe, ryczałtowe wynagrodzenie po zakończeniu przeszkolenia.

Z uwagi cel przeszkolenia, charakter obowiązków zarówno koordynatora, jak i opiekuna przeszkolenia, którzy muszą być także związani z podmiotem leczniczym, w którym odbywa się przeszkolenie, stosunkiem zatrudnienia, nie jest możliwe jednoznaczne i precyzyjne wydzielenie czasu, jaki koordynator oraz opiekunowie poświęcają na zadania związane z przeszkoleniem, w szczególności w odniesieniu do pełnienia obowiązków opiekuna mogą one pokrywać się z czasem

wykonywania obowiązków związanych z zatrudnieniem. Realizacja zadań związanych z przeszkoleniem jest ściśle związana z zatrudnieniem w danym podmiocie leczniczym, bez zatrudnienia w podmiocie leczniczym koordynator oraz opiekun nie może wykonywać tych funkcji.

Objęcie koordynatora oraz opiekunów przepisami ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w szczególności art. 8a i n. ustawy oznacza, że Okręgowa Izba, jako zleceniodawca, będzie zobowiązana do potwierdzania liczby godzin świadczenia usług, a przede wszystkim do wypłaty wynagrodzenia w znacznej wysokości, odpowiadającemu w szczególnych przypadkach wynagrodzeniu wynikającemu z zatrudnienia w podmiocie leczniczym. Oznacza to, że samorząd zawodowy nie będzie w stanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, finansowo uczestniczyć w przeprowadzaniu przeszkoleń. Finansowy udział Okręgowej Izby w przeszkoleniach jest szczególnie istotny dla tych pielęgniarek i położnych powracających do zawodu, które nie mając statusu osoby bezrobotnej, nie mogą korzystać ze wsparcia urzędów pracy. Podkreślić jednak, należy, że nawet wsparcie finansowe urzędu pracy, nie pokryje w całości kosztów związanych z przeprowadzeniem przeszkolenia.

W związku z powyższym, Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Rzeszowie wnosi o podjęcie działań zmierzających do wprowadzenia zmian w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, polegających na wyłączeniu z zakresu stosowania przepisów art. 8a – 8c ustawy także umów dotyczących usług świadczonych przez koordynatorów oraz opiekunów przeszkolenia pielęgniarek i położnych powracających do wykonywania zawodu po przerwie. Proponuje się, aby w art. 8 d ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zmienić ust. 1, w ten sposób, że ppkt 5 na końcu zamiast kropki wstawić przecinek i dodać ppkt 6 w brzmieniu:

6) umów dotyczących usług koordynatorów oraz opiekunów przeszkolenia pielęgniarek i położnych, które nie wykonują zawodu łącznie przez okres 5 lat w okresie ostatnich 6 lat, a zamierzają podjąć jego wykonywanie, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o zawodach pielęgniarki i położnej (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1435 ze zm.).

Sekretarz  
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych  
w Rzeszowie

*mgr Dorota Liput*

Przewodnicząca  
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych  
w Rzeszowie  
*mgr Anita Drązek*