

Rzeszów, dnia 28 września 2021 roku

**Okręgowa Izba Pielęgniarek
i Położnych w Rzeszowie**

**OPINIA PRAWNA
NA TEMAT ZASAD PRZEKAZYWANIA KARTY UODPORNIEŃ**

I. WSTĘP:

Do kancelarii zwrócono się z wnioskiem o przedstawienie zasad, na jakich przekazywana powinna być karta uodpornienia.

II. PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1845 ze zm.) – dalej jako ustawa o chorobach zakaźnych,
2. Ustawa z dnia 27 października 2017 roku o podstawowej opiece zdrowotnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1050 ze zm.) – dalej jako ustawa o POZ,
3. Ustawa z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) – dalej jako Prawo pocztowe,
4. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 roku w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 753 ze zm.) – dalej jako rozporządzenie ws szczepień,
5. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 roku w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2020 r. poz. 666 ze zm.) – dalej jako rozporządzenie ws dokumentacji medycznej.

III. WNIOSKI:

1. W przypadku konieczności przekazania karty uodpornienia przekazuje się ją za pokwitowaniem osobie przeprowadzającej obowiązkowe szczepienie ochronne (§ 11 ust. 2 rozporządzenia ws szczepień.
2. Nie istnieją podstawy prawne dla wydawania kart uodpornienia dzieci rodzicom/opiekunom prawnym tych dzieci, jedynie na podstawie zobowiązania się przez tych rodziców/opiekunów prawnych do przekazania karty uodpornienia do innego podmiotu leczniczego.
3. Formy przekazania:

- 1) bezpośrednio w siedzibie podmiotu leczniczego osobie przeprowadzającej szczepienia lub osobie przez tę osobę upoważnionej (takimi upoważnionymi osobami mogą być również rodzice dziecka działający na podstawie udzielonego im pełnomocnictwa),
- 2) za pośrednictwem operatora pocztowego świadczącego powszechne usługi pocztowe w rozumieniu Prawa pocztowego przesyłką rejestrowaną (poleconą) - przyjętą za pokwitowaniem przejęcia i doręczoną za pokwitowaniem odbioru,
- 3) przesyłką kurierską świadczoną przez operatora świadczącego usługi pocztowe inne niż powszechne wpisanego do rejestru operatorów pocztowych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 Prawa pocztowego przyjętą za pokwitowaniem przejęcia i doręczoną za pokwitowaniem odbioru.

IV. ROZWAŻANIA:

Karta uodpornienia stanowi indywidualną wewnętrzną dokumentację medyczną podmiotu leczniczego dotyczącą przeprowadzonych szczepień ochronnych, przeznaczoną na potrzeby podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych, zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 1 oraz § 2 ust.3 pkt. 13 rozporządzenia ws dokumentacji.

Zgodnie z art. 17 ust. 7 ustawy o chorobach zakaźnych osoba wydająca zaświadczenie o urodzeniu żywym, ma obowiązek założenia nowonarodzonemu dziecku karty uodpornienia. Tak założona karta uodpornienia po wypisaniu noworodka z oddziału noworodkowego jest następnie przekazywana wybranemu przez rodziców/opiekunów dziecka świadczeniodawcy sprawującemu podstawową opiekę zdrowotną, który umieszcza w niej kolejne wpisy dotyczące przeprowadzonych przez siebie szczepień ochronnych.

Również w przypadku zmiany świadczeniodawcy udzielającego świadczeń z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej w trybie określonym w art. 9 ustawy o POZ, do wybranego przez niego podmiotu leczniczego każdorazowo w ślad za świadczeniobiorcą powinna zostać przekazana również oryginalna karta uodpornienia. Kwestia obowiązku przekazania nowemu świadczeniodawcy za pokwitowaniem oryginału karty uodpornienia została określona w rozporządzeniu ws szczepień.

Zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia ws szczepień w przypadku konieczności przekazania karty uodpornienia przekazuje się ją za pokwitowaniem osobie przeprowadzającej obowiązkowe szczepienie ochronne.

W opinii Głównego Inspektora Sanitarnego właściwe są następujące wymienione niżej sposoby przekazania za pokwitowaniem karty uodpornienia osobie przeprowadzającej szczepienia w innym podmiocie leczniczym:

- a. bezpośrednio w siedzibie podmiotu leczniczego osobie przeprowadzającej szczepienia lub osobie przez tę osobę upoważnionej (takimi upoważnionymi osobami mogą być również rodzice dziecka działający na podstawie udzielonego im pełnomocnictwa),
- b. za pośrednictwem operatora pocztowego świadczącego powszechne usługi pocztowe w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, przesyłką rejestrowaną (poleconą) - przyjętą za pokwitowaniem przejęcia i doręczoną za pokwitowaniem odbioru,
- c. przesyłką kurierską świadczoną przez operatora świadczącego usługi pocztowe inne niż powszechne wpisanego do rejestru operatorów pocztowych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ustawy Prawo pocztowe - przyjętą za pokwitowaniem przejęcia i doręczoną za pokwitowaniem odbioru.

W przypadku przekazywania oryginału karty uodpornienia zasadnym działaniem jest pozostawienie w dokumentacji wewnętrznej przechowywanej przez dotychczasowego świadczeniodawcę dowodów potwierdzających przekazanie oryginału karty uodpornienia nowemu świadczeniodawcy lub jego pełnomocnikowi, a także odpisu/kopii przekazanej karty uodpornienia. W przypadku zaginięcia karty uodpornienia możliwe jest wówczas odtworzenie utraconej karty uodpornienia.

RADCA PRAWNY
Paulina Wójcik-Król
Paulina Wójcik-Król

Otrzymują:
Adresat x 1
a/a x 1